Política de regalos

18 de diciembre de 2023

Índice

0. Control de versiones 3
1. Introducción 4
2. Ámbito de aplicación 4
3. Principios generales 5

0. Control de versiones

Versión	Fecha	Consejo de Administración
1	18/12/2023	Versión inicial. Aprobada por el Consejo de Administración.

1. Introducción

Las prácticas comerciales o de cortesía habituales pueden dar lugar a la entrega o recepción de obsequios de carácter promocional, detalles de cortesía o atenciones en el marco de los usos y costumbres aplicables.

EMABESA no solo aspira a garantizar el cumplimiento estricto de la Ley en todos sus niveles, sino que pretende igualmente añadir un elemento adicional de ejemplaridad que sitúe la actuación de la compañía más allá de cualquier riesgo, no ya de incumplimiento, sino incluso de mero cuestionamiento ético. La honestidad y el respeto a la legalidad y a las normas de la compañía deben de ser una constante en el comportamiento diario de todos sus empleados.

El Código de Ética y Conducta de EMABESA establece un principio de tolerancia cero ante prácticas de soborno y corrupción, y prohíbe expresamente influir en la voluntad de terceros con el objetivo de obtener ventaja o trato de favor. Por este motivo, es necesario que EMABESA establezca una regulación prudente de la práctica de entrega y aceptación de regalos.

En este contexto, la actividad de la compañía está vinculada con las Administraciones Públicas, lo que destaca la necesidad de observar reglas de conducta que alejen de la actuación de la empresa cualquier sombra de duda respecto de su compromiso ético.

Del mismo modo, EMABESA contrata regularmente con un gran número de proveedores, de diversa tipología y entidad, para cubrir sus necesidades de bienes, materias primas y servicios. En este sentido, el compromiso de EMABESA con los principios de la libre competencia y el propio interés en que sus procesos de contratación sean efectivos, imponen igualmente la necesidad de mantener una relación profesional y objetiva respecto de potenciales proveedores.

A la vista de estas cuestiones, EMABESA ha desarrollado esta política de regalos y hospitalidades, que pretende establecer principios claros relativos a la realización o aceptación de regalos y hospitalidades por parte de la empresa.

2. Ámbito de aplicación

Esta política resulta de aplicación para todos sus empleados.

3. Principios generales

A los efectos de esta política, se considera regalo cualquier objeto, con independencia de su origen, naturaleza o sus características que se entrega de forma gratuita y voluntaria en el marco de una relación social. Se encuentra incluido en el concepto de regalo las atenciones de hospitalidad, entendiendo por tales las invitaciones a eventos y espectáculos culturales o deportivos, actos sociales y festivos, comidas o viajes, siempre que no sean institucionales, técnicos o formativos.

Pueden entregarse o recibirse regalos de forma ocasional siempre que se trate de una mera cortesía, se ajusten a las prácticas, usos y costumbres del negocio y del territorio y sean razonables.

Debe de prestarse especial atención a este tipo de actuaciones, evitando cualquier circunstancia que pudiera dar lugar a dudas acerca de la imparcialidad, objetividad o legalidad del comportamiento de la empresa y sus empleados.

Por ello, los regalos serán recibidos o entregados siempre de forma transparente y con carácter ocasional, sin que ningún empleado de EMABESA pueda aceptar o entregar un regalo que no cumpla los siguientes principios:

a) ***Legitimidad en su contenido***: El regalo que se ofrezca o reciba debe ser legítimo en lo que se refiere a su contenido, es decir, no debe tratarse o incluir de objetos o actividades que estén prohibidas por la ley o puedan ser considerados inapropiados o poco profesionales. Además, todos los regalos realizados deberán cumplir con la presente política.

b) ***Legitimidad en su motivación***: El regalo no debe ir dirigido o pretender obtener un futuro trato de favor de EMABESA hacia la persona o entidad que realiza el regalo o de dicha persona o entidad en favor de EMABESA. En este sentido, y para evitar dudas al respecto, a la hora de aceptar o recibir un regalo se evitarán aquellos que, por coincidencia temporal o por otras razones, puedan percibirse externamente como asociados al ánimo de influir en decisiones profesionales.

   En cualquier caso, se establecerán los controles pertinentes en relación a la entrega de regalos.

c) ***Razonabilidad***: El regalo debe razonable y adecuado a las convenciones sociales, la costumbre y la practica comúnmente. Igualmente, el regalo debe ser proporcionado en cuanto a la relación existente entre EMABESA y el cliente o proveedor a quien se ofrezca o de quien se reciba el regalo.

   Como regla general, se consideran regalos proporcionados aquellos que tengan un valor razonable, entendiendo como tal los regalos con un valor que no sobrepase los 150 Euros. En relación con los regalos entregados por empleados de EMABESA a terceros, el límite de 150 Euros se aplica al valor agregado de todos los regalos, invitaciones o atenciones que hubieran sido recibidos por una misma persona en un período de seis meses. En relación con los regalos recibidos por empleados de EMABESA, el límite de 150 Euros se aplica al valor agregado de todos los regalos, invitaciones o atenciones que hubieran sido recibidos de una misma empresa o entidad en un período de seis meses

   En el caso de atenciones de hospitalidad, se consideran razonables, teniendo en cuenta la ubicación, contexto naturaleza del evento, aquellas que no sobrepasen los 75 Euros por persona.

Podrán realizarse monitorizaciones o auditorías tanto internas como externas sobre los gastos realizados en regalos y hospitalidades en aras de un adecuado cumplimiento de la presente política.

No podrán aceptarse o entregarse regalos que supongan dinero en efectivo, bienes fácilmente liquidables en metálico o alternativas equiparables (p.ej., tarjetas regalo o descuentos en establecimientos comerciales físicos u *online*). Tampoco se aceptarán o entregarán regalos a personas que se encuentren al margen de la relación comercial entre EMABESA y su cliente o proveedor.

Tampoco podrán realizarse ni aceptarse regalos a través de persona vinculada, entendiendo por tal a los cónyuges (o análogos), ascendientes, descendientes y hermanos.

d) ***Unilateralidad***: No podrán solicitarse ni entregar regalos a terceros ajenos a EMABESA que hubieran sido previamente solicitados.